

**TURISTIČKA ZAJEDNICA
OPĆINE STARIGRAD**

Starigrad, 19.03.2024.g.

**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM NADZORU
NAD POSLOVANJEM TZO STARIGRAD ZA RAZDOBLJE 01.01.-31.12.2023.G.**

Sukladno članku 17.Statuta TZO Starigrad dana 18. i 19.03.2024.g. je izvršen nadzor nad poslovanjem TZO Starigrad (u daljnjem tekstu:Zajednica) u razdoblju 01.01.-31.12.2023.g..

Nadzor je provela radna skupina iz redova članova Skupštine Zajednice. Izvršen je pregled poslovanja temeljem dokumentacije – Program rada sa financijskim planom za 2023.g., Izmjene i dopune financijskog plana za 2023.g., prijedlog Izvješća o izvršenju programa rada sa financijskim izvješćem za 2023.g., Bilanca i završni račun TZ za 2023.g., Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola za 2023.g. te druga poslovna dokumentacija Zajednice.

VOĐENJE POSLOVA ZAJEDNICE

Poslovanje Zajednice u 2023.g. regulirano je slijedećom zakonskom i drugom regulativom:

- Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN52/19, 42/20);
 - Zakon o turističkoj pristojbi (NN52/19, 32/20);
 - Zakon o članarinama u turističkim zajednicama (NN52/19);
- te drugim zakonskim aktima objavljenima na mrežnoj stranici Ministarstva turizma i sporta;
- Metodologija i obvezatne upute za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada od 10.11.2020.g.;
 - Statut Zajednice i relevantni interni akti propisani Statutom Zajednice.

Zajednica ima Turistički ured kao stručnu službu koji je poslovaao cijelu godinu i Turističko-informativni centar kao ustrojstvenu jedinicu sa cjelogodišnjim središtem u Starigradu i sezonskim ispostavama u Selinama i Tribnju.

U Zajednici su radila 2 stalno zaposlena djelatnika(direktor i administrativno-stručni djelatnik) te 4 djelatnika na određeno vrijeme, od čega su 3 radila putem ugovora o radu na određeno vrijeme a 1 putem studentskog ugovora. Djelatnici su raspoređeni na poslove te su im isplaćene plaće sukladno Pravilniku o djelokrugu, unutarnjem ustroju, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Zajednice i Pravilniku o radnim odnosima i odgovornosti zaposlenih u Zajednici koji su usklađeni sa novim Zakonom o turističkim zajednicama i promociji hrvatskog turizma (NN52/19).

Provedba planiranih zadaća vršena je putem odluka direktora, Turističkog vijeća i Skupštine. Zajednica je redovno održavala sjednice Turističkog vijeća, Skupštine i Nadzornog odbora.

U razdoblju 01.01.-31.12.2023.g. Zajednica je održala:

- 2 sjednice Skupštine i to:

- 30.03.2023.g., (6. u mandatu)- na kojoj je: usvojen Zapisnik sa 5. sjednice Skupštine, doneseno Mišljenje o provedenom nadzoru nad poslovanjem Zajednice u 2022.g., usvojen prijedlog Izvješća o izvršenju Programa rada sa financijskim izvješćem za 2022.g., usvojeno izvješće o radu Turističkog vijeća za 2022.g.;

- 29.12.2023.g.(7. u mandatu) – na kojoj je: usvojen Zapisnik sa 6.sjednice Skupštine, donesene Izmjene i dopune Financijskog plana za 2023.g., usvojen prijedlog Programa rada sa financijskim izvješćem za 2024.g..

- 5 sjednica Turističkog vijeća i to:

- 14.03.2023.(16. u mandatu) na kojoj je: usvojen Zapisnik sa 15.sjednice TV / usvojen prijedlog Izvješća o izvršenju programa rada sa Financijskim izvješćem za 2022.g. / usvojeno izvješće o radu direktora Turističkog ureda za 2022.g. / doneseno izvješće o radu Turističkog vijeća za 2022.g. / donesena odluka o objavi Javnog poziva za potpore manifestacijama u 2023.g. Zaključci, mišljenja i odluke su doneseni jednoglasno.

- 28.06.2023.(17. u mandatu), na kojoj je: usvojen prijedlog predsjednika o izmjeni naziva točke 3. na način da glasi „Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Turističke zajednice općine Starigrad“ te izostavljanju točaka 4. i 5. / usvojen zapisnik sa 16.sjednice TV / usvojeno izvješće direktorice o tijeku realizacije Programa rada / donesena Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom TZO Starigrad / donesena odluka o dodjeli potpora po Javnom pozivu za potpore manifestacijama u 2023.g. / donesena odluka o provedbi projekta Ribarske feštice; Zaključci, mišljenja i odluke su doneseni jednoglasno.

- 11.07.2023.(18. u mandatu) na kojoj je: usvojen zapisnik sa 17.sjednice TV / donesena odluka o sanaciji dijelova pješačko-biciklističke staze Starigrad-Seline / doneseno Mišljenje o produženju radnog vremena ugostiteljskih objekata; Zaključci, mišljenja i odluke su doneseni jednoglasno.

- 03.11.2023.(19. u mandatu) na kojoj je: usvojen Zapisnik sa 18.sjednice TV / prihvaćeno izvješće direktorice o tijeku realizacije Programa rada za 2023.g. / usvojen prijedlog Financijskog izvješća 01.01.-30.09.2023.g. / doneseno Mišljenje o turističkoj pristojbi za 2025.g. / doneseno Mišljenje o prijedlogu Odluke o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova tijekom turističke sezone za 2024.g. / donesena odluka o dodjeli potpora po Javnom pozivu za potpore događanjima u 2023.g. / prihvaćen prijedlog ugovora za udruženo oglašavanje na strateškim projektima u 2024. i 2025.g.; Zaključci, mišljenja i odluke su doneseni jednoglasno.

- 22.12.2023.g., (20. u mandatu) na kojoj je: usvojen Zapisnik sa 19.sjednice TV / usvojen prijedlog Izmjena i dopuna financijskog plana za 2023.g. / donesen prijedlog Programa rada sa financijskim planom za 2024.g. / donesen Pravilnik o djelokrugu, unutarnjem ustroju, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta TZO Starigrad / donesen Pravilnik o radnim odnosima i odgovornosti zaposlenih u TZO Starigrad / prihvaćen prijedlog sudjelovanja u udruženom oglašavanju destinacije Zadarske regije u 2024.g.; Zaključci, mišljenja i odluke su doneseni jednoglasno.

Zajednica je izradila Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola za 2023.g. u kojemu nema značajnijih odstupanja.

Godišnji program rada te izvješće o izvršenju programa rada izrađeni su sukladno Metodologiji i obvezatnim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada.

Tijela Zajednice su djelovala sukladno Zakonu i Statutu Zajednice. Sjednice tijela Zajednice sazivane su i održavane sukladno Poslovnica. Zapisnici i pripadajući materijali odloženi su u dokumentaciju Zajednice.

MATERIJALNO I FINACIJSKO POSLOVANJE I RASPOLAGANJE SREDSTVIMA ZAJEDNICE

Poslovanje Zajednice vrši se preko žiro-računa u OTP banci koja je 2018.g. preuzela Splitsku banku d.d., IBAN: HR822407000 1100565039. Manje transakcije vrše se preko blagajne što je uredno dokumentirano. Poslovnu dokumentaciju potpisuje direktorica Marjana Marasović. Odlaskom Krste Ramića sa dužnosti načelnika a time i predsjednika Zajednice u studenom 2022.g. potonje je potrebno izmijeniti. U Turističkom uredu se vode blagajna, knjiga ulaznih i izlaznih računa, knjiga službenih putovanja, evidencija dugotrajne i kratkotrajne imovine te materijala.

Izvješća Zajednice izrađena su sukladno novoj Metodologiji i obvezatnim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada Ministarstva turizma i sporta sukladno novom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma(NN 52/19). Zajednica je financijsko izvješće izradila sukladno načelu novčanog tijeka te računovodstvena izvješća sukladno Uredbi o računovodstvu neprofitnih organizacija.

PRIHODI PREMA RAČUNU PRIHODA I RASHODA

RB	OPIS	2022	2023	INDEKS
1	Prihodi od turističkih članarina	19.711,86	34,435.46	175
2	Prihodi od turističkih pristojbi	205.966,95	208,473.56	101
3	Prihodi od kamata i pozitivnih tečajnih razlika	0,40	0,18	45
4	Prihodi od donacija i sufinanciranja	23.461,41	75,524.19	322
5	Ostali prihodi	0	0	0
	UKUPNO	249.140,61	318.433,39	128

PRIHODI prema Metodologiji i obveznim uputama za izradu godišnjeg programa rada i načelu novčanog tijeka:

➤ **IZVORNI PRIHODI:** prihodi od turističke pristojbe i turističke članarine su ostvareni u iznosu od 242.909,02€ što je 8% više nego prethodne godine i 2% više od osnovnog i plana nakon izmjena;

➤ **PRIHODI IZ PRORAČUNA** su ostvareni u iznosu od 21.000,00€ od čega 20.000,00€ iz proračuna Općine Starigrad te 1.000,00€ iz proračuna Zadarske županije, što je 5% više od osnovnog i plana nakon izmjene;

- PRIHODI OD SUSTAVA TZ-a su ostvareni od TZŽ Zadarske i lokalnih TZ-a za zajedničke projekte u ukupnom iznosu od 9.808,92€ što je 23% više od osnovnog plana te gotovo istovjetno rebalansom planiranom prihodu;
 - PRIHODI IZ EU FONDOVA su ostvareni u iznosu od 44.480,31€ što je 84% od plana te istovjetno planu nakon izmjena;
 - PRIHODI OD GOSPODARSKE DJELATNOSTI nisu planirani;
 - PRENESENI PRIHODI su iznosili 177.460,76€ što je 2% više od osnovnog te istovjetno planu nakon izmjene;
 - OSTALI PRIHODI u iznosu od 0,18€ što je 18% od plana nakon izmjena.
-

UKUPNI PRIHODI tekuće godine su ostvareni u iznosu od 318.198,43€ što je na razini plana te 2% više u odnosu na rebalans

SVEUKUPNI PRIHODI obuhvaćaju prihode tekuće godine i prenesene prihode te je Zajednica raspolagala sa ukupno 495.659,19€ što je 1% više u odnosu na osnovni i plan nakon izmjena.

RASHODI prema Metodologiji i obveznim uputama za izradu godišnjeg programa rada i načelu novčanog tijeka:

- ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE – nije bilo rashoda
- RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA – ukupno utrošeno 181.482,42€ ili 11% manje od osnovnog te 1% manje od plana nakon izmjena i to:
 - Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkog proizvoda - planirano 50.000,00€ te rebalansom izmijenjeno na 22.000,00€. Utrošeno je 22.359,04€ ili 2% više od plana nakon izmjena. Pojedine aktivnosti nisu realizirane ili su realizirane u manjem obujmu što je obrazloženo u Izvješću o realizaciji programa rada sa financijskim izvješćem za 2023.g.;
 - b) Sustavi označavanja kvalitete tur.proizvoda – sukladno rebalansu nije bilo rashoda;
 - Podrška razvoju turističkih događanja – planirano je 151.000,00€ što je rebalansom povećano na 161.000,00€ a utrošeno je 159.123,38€ što je 99% od plana nakon izmjena;
 - Turistička infrastruktura – rashodi nisu planirani;
 - Podrška turističkoj industriji – planirano 2.800,00€ što je izmjenama i dopunama plana izostavljeno te nije bilo rashoda;
 - KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE – planiranih 88.000,00€ rebalansom je smanjeno na 77.200,00€. Utrošeno je 76.267,12€ ili 9% od plana nakon izmjena i to:
 - Sajmovi, posebne prezentacije i posl.radionice – utrošeno je 8.379,76€ ili 40% više od plana;
 - Suradnja sa organizatorima putovanja – utrošeno 1.575,00€ ili 79% od plana;
 - Kreiranje promo materijala – utrošeno je 684,38€ ili 82% od plana;
 - Internetske stranice – utrošeno je 1.651,60€ ili 6% manje u odnosu na rebalans;
 - Kreiranje i upravljanje bazama podataka – nije bilo troškova;
 - Turističko-informativne aktivnosti – utrošeno 34.897,54€ ili 13% manje u odnosu na osnovni i 100% od plana nakon izmjena;
 - g) Marketinške i poslovne suradnje – utrošeno 29.078,84€ ili 9% manje u odnosu na osnovni i 97% od plana nakon izmjena;
 - DESTINACIJSKI MENADŽMENT – nije bilo izravnih troškova;

➤ ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA – utrošeno 30,00€ od planiranih 100€ ili 30% od plana;

ADMINISTRATIVNI POSLOVI – ukupno je utrošeno 61.806,49€ što je 19% manje od osnovnog i 3% manje od plana nakon izmjena i to:

- na plaće radnika utrošeno je 50.234,44€ što je 13% manje od osnovnog i 3% manje od plana nakon izmjena (plaće radnika u TIC-u ne ulaze u ovu stavku);
- za materijalne troškove Turističkog ureda, distribuciju i skladištenje promo materijala te ostale materijalne troškove utrošeno je 10.196,22€ što je 36% manje od osnovnog a 2% više od plana nakon izmjena;
- za tijela Zajednice utrošeno je 1.375,83€ što je 51% od osnovnog a 92% od plana nakon izmjena.

➤ REZERVA – nije bilo troškova;

➤ RASHODI SVEUKUPNO – utrošeno 319.586,03€ 80% od osnovnog te 99% od plana nakon izmjena.

RASHODI PREMA RAČUNU PRIHODA I RASHODA

RB	OPIS	2022	2023	INDEKS
	Rashodi za radnike (svi radnici)	259,182.39	202,267.86	114
	Materijalni rashodi	172,316.38	202,267.86	117
	Rashodi amortizacije	3,571.70	3,526.46	99
	Financijski rashodi	834.16	1,012.39	121
	Donacije	11,347.80	9,700.00	85
	Ostali rashodi	0	146.57	-
	UKUPNO	259,182.39	296,389.65	114

Povećanje rashoda za radnike od 14% je ostvareno slijedom redovnih povećanja (staž, povećanje minimalne plaće) te ostvarivanja drugih materijalnih prava radnika temeljem odluka direktora (božićnica). Materijalni rashodi su povećani za 17% slijedom povećanja cijena većine roba i usluga. Rashodi amortizacije su gotovo na razini prethodne godine. Rashodi donacija su smanjeni za 15% slijedom manjih zahtjeva a temeljem odluka Turističkog vijeća.

BILANCA NA DAN 31.12.2023.G.

RB	OPIS	01.01.2023.	31.12.2023	INDEKS
1	IMOVINA	187,141.55	209,857.39	112
1.1.	Nefinancijska imovina	9,680.80	32,877.29	340
	Proizvedena dug.imovina	9,680.80	32,877.29	340
1.2.	Financijska imovina	177,460.75	176,980.10	100
	Novac	177,460.75	176,980.10	100
2	OBVEZE I VLASTITI IZVORI	187,141.55	209,857.39	112

2.1.	Obveze	793.10	1,465.20	185
	Obveze za rashode	342.76	1,249.82	365
	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja	450.34	215.38	45
2.2	Vlastiti izvori	186,348.45	208,392.19	112
	Višak prihoda	186,348.45	208,392.19	112

Promjene na dugotrajnoj nefinancijskoj imovini su rezultat novih nabavki, rashodovanja dotrajale imovine te obračunate amortizacije za 2023.g. Potraživanja ne uključuju potraživanja iz nenaplaćene turističke pristojbe koja Zajednica vodi vanbilančno i navedena su u bilješkama uz financijsko izvješće za 2023.g..

Prihodi po osnovi članarine u turističkim zajednicama se sukladno čl. 2. st. 2. Općeg poreznog zakona smatraju drugim javnim davanjima te kao takvi podliježu postupcima utvrđivanja, naplate i nadzora koji se primjenjuju na porezne prihode. Iz navedenog je razloga sam postupak naplate i nadzora, koji između ostalog uključuje i pokretanje postupaka prisilne naplate, utvrđivanja zastare i ostalih radnji koje su nužne za kvalitetno upravljanje potraživanjima u nadležnosti Porezne uprave. Iz navedenog razloga, sustav turističkih zajednica do sada nije potraživanja po osnovi javnih davanja iskazivao unutar stavke „Potraživanja za prihode“ izvještaja o BIL-NPF u kojem neprofitne organizacije iskazuju potraživanja po osnovi članarina i članskih doprinosa te potraživanja po posebnim propisima.

Izvješća Zajednice izrađena su sukladno Metodologiji i obvezatnim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada Ministarstva turizma i sporta sukladno novom Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma(NN 52/19).

Zajednica je financijsko izvješće izradila sukladno načelu novčanog tijeka te računovodstvena izvješća sukladno Uredbi o računovodstvu neprofitnih organizacija. Prema potonjem Zajednica je u 2023.g. ostvarila manjak prihoda u iznosu od 22,043.74€.

Vrijednost dugotrajne imovine koju je Zajednica nabavila u 2023.g. iznosi 26.869,41€ a odnosi se na:

- VR rješenje virtualne stvarnosti..... 19.659,56€
- Scientario morske zbirke..... 3.424,24€
- Servisni stup i stalak za bicikle..... 2.387,50€
- Dancover sklopivi paviljon..... 961,86€
- Printer Brother..... 436,25€

Izvršen je otpis vrijednosti/amortizacija prema važećim stopama u vrijednosti od 3.526,46€. Neotpisana vrijednost dugotrajne imovine na kraju 2023.g. je iznosila 33.253,65€. Izrađeni su i podneseni nadležnim institucijama financijski izvještaji neprofitnih organizacija – Izvještaj o

prihodima i rashodima (PR-RAS-NPF), Bilanca sa stanjem na dan 31.12.2023.g.(BIL-NPF). Obavljen je popis imovine, potraživanja i obveza.

Potraživanja od turističke pristojbe su utvrđena u neto iznosu od 21.000,71€ od čega se 2.086,62€ odnosi na dugovanje TP-e iz 2023.g. dok se 18.914,09€ odnosi na dugovanja TP-e iz prethodnih godina. Zajednica je poštom dostavljala obavijesti dužnicima TP-e. Za kontrolu i naplatu turističke pristojbe zadužen je Državni inspektorat.

Obveze su utvrđene u iznosu od 1.249,82€ a odnose se na više manjih računa tekućeg poslovanja (telefon i sl.).

IZVRŠENJE I PROVEDBA PROGRAMA RADA I FINACIJSKOG PLANA

Program rada za 2023.g. je izrađen sukladno Metodologiji i obvezatnim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada Ministarstva turizma i sporta sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma(NN 52/19) i za isti je ishođena suglasnost Turističke zajednice zadarske županije. Usvojen je na 5. sjednici Skupštine 29.12.2022.g.. Sadrži analizu turističkog prometa ostvarenog u prvih 9 mjeseci 2022.g., planirane rashode po zadaćama i projektima, financijski plan. U prosincu su donesene Izmjene i dopune financijskog plana za 2023.g.. Realizacija planiranih aktivnosti je tekla sukladno planu, uz odstupanja koja su obrazložena u Izvješću o izvršenju programa rada za 2023.g.. U konačnici je Zajednica ostvarila 1% prihoda više od plana te 99% od ukupno planiranih rashoda za 2023.g..

Skupština je putem radne skupine provela nadzor i donijela Mišljenje o provedenom nadzoru nad poslovanjem Zajednice za 2022.g. te usvojila Izvješće o radu Turističkog vijeća za 2022.g.

ZAKLJUČAK

Turistička zajednica posluje sukladno odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma.

Rad tijela Zajednice se odvija redovno. O održanim sjednicama se vode zapisnici.

Program rada je definiran sukladno Metodologiji i obvezatnim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada Ministarstva turizma i sporta sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma(NN 52/19) te sadrži pojedinačno utvrđene zadatke do razine projekta.

Temeljem izabranog uzorka utvrđeno je da se poslovne promjene evidentirane u knjigovodstvu temelje na ovjerenj, likvidiranoj i pohranjenoj dokumentaciji.

Poslovne knjige vode se sukladno Uredbi o računovodstvu neprofitnih organizacija.

U razdoblju 01.01.-31.12.2023.g. su održani: 2 sjednice Skupštine i 5 sjednica Turističkog vijeća što je uredno dokumentirano. Poslovanje Zajednice i vođenje poslova vršeno je sukladno propisima, usvojenom Programu rada i donesenim izmjenama za 2023.g. te

odlukama Turističkog vijeća i Skupštine. Određena odstupanja su obrazložena kroz Izvješće o izvršenju Programa rada za 2023.g..

Izvješće radne skupine za nadzor nad poslovanjem Zajednice u 2023.g. upućuje se Skupštini na raspravu i usvajanje.

Članovi radne skupine:

1. Andačić Natalija Natalija Andačić

2. Marasović Smiljana Marasović

3. Tomić Jure Tomić Jure

Na temelju odredbi čl.15. i čl.60. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19) te odredbi čl.17.Statuta Turističke zajednice općine Starigrad, Skupština Turističke zajednice općine Starigrad na 8.sjednici održanoj 28.3.2024.g. donosi

MIŠLJENJE

O PROVEDENOM NADZORU NAD POSLOVANJEM TZO STARIGRAD ZA RAZDOBLJE 01.01.-31.12.2023.

Nadzor nad poslovanjem TZO Starigrad u 2024.godini je provela radna skupina u sastavu Andačić Natalija, Marasović Smiljana i Tomić Jure te podnijela izvješće o utvrđenom stanju. Proveden je nadzor materijalnog i financijskog poslovanja i raspolaganja sredstvima TZ-e, izvršenjem i provedbom Programa rada i financijskog plana TZ-e u 2023.godini.

VOĐENJE POSLOVA ZAJEDNICE

Tijela TZ-e su djelovala sukladno zakonskim Zakonu i Statutu TZ-e. Sjednice tijela Zajednice su sazivane i održavane sukladno Poslovniciama. Zapisnici i pripadajući materijali su odloženi u dokumentaciju TZ-e. Održane su 2 sjednice Skupštine i 5 sjednica Turističkog vijeća.

MATERIJALNO I FINANCIJSKO POSLOVANJE TE RASPOLAGANJE SREDSTVIMA ZAJEDNICE

Zajednica je ostvarila 318.198,43€ prihoda tekuće godine što je 2% više od plana nakon izmjena i dopuna te 319.586,03€ rashoda što je 1% manje od plana nakon izmjena i dopuna. Izrađeno je financijsko izvješće sukladno načelu novčanog tijeka te računovodstvena izvješća sukladno Uredbi o računovodstvu neprofitnih organizacija. Raspolaganje sredstvima odvijalo se u skladu sa Programom rada i financijskim planom uz određena odstupanja obrazložena u Izvješću o izvršenju programa rada za 2023.g..

OCJENA IZVRŠENJA I PROVEDBE PROGRAMA RADA I FINANCIJSKOG PLANA

Zajednica je izradila Program rada za 2023.g. sukladno Metodologiji i obveznim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvršenju godišnjeg programa rada sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma. Za program rada je ishođena suglasnost TZŽ Zadarske.

Realizacija aktivnosti je tekla sukladno planu uz određena odstupanja obrazložena u Izvješću o izvršenju programa rada za 2023.g.. Prihodi i rashodi su ostvareni unutar dozvoljenih odstupanja prema donesenim Izmjenama i dopunama financijskog plana.

TZO Starigrad je u 2023.g. djelovala sukladno odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, odredbama Statuta TZO Starigrad, odlukama tijela Zajednice, aktima Zajednice i drugim propisima.

Predsjednik TZO Starigrad

Marin Čavić, dipl.pec.

